

SECRETÁRIO ESCOLAR

Nome do Candidato _____			Nº Inscrição _____	Nº Prova 3302
Documento _____	Tipo N	Local _____		

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO:

- É proibido folhear o caderno de provas antes da autorização do fiscal.**
- É responsabilidade exclusiva do candidato à conferência de seus dados pessoais, em especial o nome, o número de inscrição, o número de seu documento de identidade, cargo de sua opção e a marcação do gabarito na sua Folha de Respostas. Quaisquer problemas deverão ser comunicados ao fiscal/chefe de sala, para registro em ata.
- Confira os dados impressos no cartão resposta e se este caderno de provas corresponde ao cargo (cabeçalho desta página) para o qual você se candidatou.
- Assine o cartão de respostas.**
- Verifique se este caderno de prova contém **50 questões**. Não serão consideradas reclamações posteriores ao término da prova.
- Cada questão da prova objetiva constitui-se de cinco alternativas, identificadas pelas letras A, B, C, D e E, das quais apenas uma será a resposta correta.
- Preencha o cartão de respostas da prova objetiva utilizando caneta esferográfica azul ou preta, preenchendo totalmente o campo de marcação, ao lado dos números, que corresponde à resposta correta.
- Serão consideradas incorretas questões para as quais o candidato tenha preenchido no cartão resposta mais de uma opção, bem como questões em que o campo de marcação apresente rasuras, emendas ou que não esteja preenchido integralmente.
- O cartão resposta será o único documento válido para a correção das provas objetivas e não será substituído em hipótese alguma; portanto, evite rasuras.
- Em sala, a comunicação entre os candidatos não será permitida, sob qualquer forma ou alegação.
- Não será permitido o uso de calculadoras, dicionários, telefones celulares, pen drive ou de qualquer outro recurso didático, elétrico ou eletrônico, nem o uso de qualquer acessório que cubra as orelhas do candidato.
- A prova objetiva terá duração máxima de 3 horas e 30 minutos**, incluído o tempo para preenchimento do cartão de respostas.
- O candidato somente poderá retirar-se do local de prova após 1 (uma) hora de seu início e poderá levar o caderno de provas 1 (uma) hora antes de seu término.
- Os (3) três últimos candidatos somente poderão retirar-se da sala de prova simultaneamente e devem fazê-lo após a assinatura da ata de sala.**
- As saídas para banheiro, tomar medicamento e água, só serão permitidas durante a realização das provas. Não será permitida a permanência de candidatos no local de realização das provas após o término e a entrega do cartão respostas, devendo o candidato retirar-se imediatamente do local, não sendo possível nem mesmo a utilização dos banheiros e bebedouros.
- Os fiscais **NÃO** estão autorizados a prestar informações de interpretação das questões. Sua função é apenas fiscalizar e orientar quanto ao funcionamento do certame.
- Ao concluir a prova, entregue ao fiscal de sala o cartão de respostas.

Boa prova!

01		02		03		04		05		06		07		08		09		10	
11		12		13		14		15		16		17		18		19		20	
21		22		23		24		25		26		27		28		29		30	
31		32		33		34		35		36		37		38		39		40	
41		42		43		44		45		46		47		48		49		50	



RASCUNHO

Língua Portuguesa**TEXTO 01**

O texto abaixo servirá de base para responder as questões de 01 a 05.

O lixo nosso de cada dia

Após o feriado de São Sebastião, dia 20 de janeiro, a Comlurb recolheu 40 toneladas de lixo das areias da Praia de Copacabana. Os resíduos ficaram expostos para chamar a atenção da população. No início do ano, a queima de fogos nas praias do Rio durante os festejos do Réveillon resultou em 700 toneladas de lixo na orla carioca. [...] Mais um retrato do mau hábito de descartar lixo em local impróprio, ainda tão inserido na população, e de suas consequências para as finanças municipais e para o ambiente. [...]

É equivocado o pensamento de que limpeza urbana é um problema unicamente do poder público. Em muitos países, a população já compreendeu que o descarte e o tratamento do lixo também são de responsabilidade de quem o produz. Garantir que ele chegue ao destino adequado é uma questão de cidadania e respeito ao futuro.

Em Tóquio, por exemplo, não existe a necessidade de instalação de lixeiras nas ruas. Os moradores entendem que possuem a obrigação de levar o lixo para casa e separá-lo para a coleta seletiva. [...]

Já em terras cariocas, mais de 1,2 milhão de toneladas de lixo é recolhido por ano nas ruas da cidade, mais do que o dobro do que é lançado nas vias de países desenvolvidos, segundo dados da própria prefeitura. O grande impacto da sujeira para o orçamento fez com que a poder municipal chegasse a uma atitude extrema: a de multar aqueles que jogarem lixo nas ruas.

A medida [...] é eficiente, mas precisa ser aliada a campanhas de conscientização. [...] É preciso despertar o interesse em viver em um ambiente mais limpo e saudável, e a consciência de que é necessário cumprir nossos deveres de cidadão, como descartar o lixo corretamente. [...]

Fonte (adaptada):
<https://oglobo.globo.com/opiniao/o-lixo-nosso-de-cada-dia-11445133>

Questão 01

Os colchetes foram usados no texto para:

a) Apontar a mudança de interlocutor em um diálogo.

- b) Indicar omissões de partes na transcrição de um texto.
c) Formular perguntas diretas.
d) Mostrar a citação de alguém.
e) Fazer uma citação ou introduzir uma fala.

Questão 02

"A medida [...] é eficiente". A palavra que pode substituir a que está em destaque no período é:

- a) Inconveniente.
b) Distinta.
c) Equivocada.
d) Garbosa.
e) Eficaz.

Questão 03

Em "Os moradores entendem que possuem a obrigação de levar o lixo para casa e separá-lo para a coleta seletiva". [...] A conjunção em destaque pode ser classificada como coordenativa:

- a) Conclusiva.
b) Explicativa.
c) Aditiva.
d) Alternativa.
e) Adversativa.

Questão 04

Sobre o texto, leia as afirmativas a seguir:

- I. O problema do descarte inadequado do lixo nas praias brasileiras é o assunto principal do texto.
II. A limpeza urbana é um problema unicamente do poder público.
III. No Rio de Janeiro, os moradores separam o lixo para a coleta seletiva.

Está correto o que se afirma em:

- a) e) I e III.
b) a) I.
c) b) II e III.
d) c) I e II.
e) d) II.

Questão 05

No período "Os resíduos ficaram expostos para chamar a atenção da população." O sujeito destacado classifica-se como:

- a) Não há sujeito.
- b) Indeterminado.
- c) Composto.
- d) Simples.
- e) Oculto/Elíptico

TEXTO 02

O texto abaixo servirá de base para responder as questões de 06 a 09.

Avião X Vapor

A minha avó, dona Fernanda, [...] formou um grupo super grande de amigas que trabalhavam muito [...].

Adoravam viajar juntas para estações termais, como Lindoia, São Pedro, etc. [...].

Naquele ano programaram uma viagem para a Itália, em pleno verão Europeu.

Quando suas amigas a convidaram e a nossa família insistiu para que fosse, ela descartou logo de cara "Não vou" [...]. Dizia. "Só gosto de vapor". [...]

"Tenho pavor de avião".

As amigas não se conformaram: "mas, Nanda, você gosta tanto de viajar, gosta da nossa companhia", "Gosto, mas de avião não vou". "Mas você foi tantas vezes para a Itália". "Fui, mas de vapor. De avião não vou".

[...] Insistimos, para ela ir. "Mas Nona, vamos pedir para o seu médico receitar um comprimidinho, você vai dormir a viagem toda".

Ela ficou desconfiada e perguntou se era muito forte esse remédio. Seu médico acalmou a Nona e, com um pouco de convencimento por parte dos filhos e das amigas, resolveu ir. Quando ia entrar no avião tomou o comprimido. Sentou no seu lugar e apagou. Quando acordou já estava na Itália.

Gostou tanto que disse: - " Agora só viajo de avião". [...]

Fonte (adaptada) : <http://literalmentelivres.com.br/aviao-x-vapor/>

Questão 06

Sobre o texto, classifique as afirmações abaixo como verdadeiras (V) ou falsas (F):

() Dona Fernanda não tinha medo de fazer

viagens de avião.

() Dona Fernanda e suas amigas adoravam viajar juntas.

() Dona Fernanda dormiu a viagem toda.

A sequência correta é:

- a) F - F - F.
- b) F - V - V.
- c) V - V - V.
- d) V - V - F.
- e) F - V - F.

Questão 07

Em "A minha avó, dona Fernanda, [...]", o termo destacado é:

- a) Objeto Direto.
- b) Vocativo.
- c) Adjunto Adverbial.
- d) Aposto.
- e) Objeto Indireto.

Questão 08

O trecho que apresenta uma relação de causa e consequência é:

- a) "Adoravam viajar juntas para estações termais,..."
- b) "As amigas não se conformaram..."
- c) "... tomou o comprimido. Sentou no seu lugar e apagou."
- d) "...formou um grupo super grande de amigas que trabalhavam muito..."
- e) "Naquele ano programaram uma viagem para a Itália, ..."

Questão 09

"Tenho pavor de avião". O antônimo da palavra em destaque é:

- a) Horror.
- b) Nojo.
- c) Aversão.
- d) Medo.
- e) Fascínio.

Questão 10

Indique a alternativa em que não há erro de concordância:

- a) Pode haver erros nos documentos exigidos pela direção.
- b) Devem haver erros nos documentos exigidos pela direção.
- c) Pode existir erros nos documentos exigidos pela direção.
- d) Deve existir erros nos documentos exigidos pela direção.
- e) Podem haver erros nos documentos exigidos pela direção.

Questão 11

Observe as figuras de linguagem das frases abaixo e assinale a alternativa que as classifica, respectivamente, de forma correta:

- I- Suba para cima, meu filho!
- II- Chutei o pé da cama sem querer.
- III- Meu avô gosta de ler Carlos Drummond de Andrade.

- a) Pleonasma, Catacrese, Metonímia.
- b) Metonímia, Prosopopeia, Catacrese.
- c) Metáfora, Prosopopeia, Pleonasma.
- d) Catacrese, Metonímia, Metáfora.
- e) Prosopopeia, Metáfora, Metonímia.

Questão 12

Assinale a opção que em há erro de regência verbal:

- a) Quero assistir ao filme que está em cartaz.
- b) Contratei um professor particular para assistir ao meu filho.
- c) Meu esposo quer assistir ao jogo hoje à noite.
- d) A prefeitura tem um programa que assiste os menores abandonados.
- e) O médico assistiu o doente no corredor.

Questão 13

Assinale a opção em que todas as palavras são paroxítonas:

- a) Saci, geladeira, próximo.

- b) Mesa, sótão, cidade.
- c) Glúten, café, árvore.
- d) Patético, jacaré, bíceps.
- e) Matemática, dúvida, felicidade.

Questão 14

Observe as frases abaixo:

- 1. Preciso corrigir o e-mail que enviei.
- 2. Meu pai já quer ligar a churrasqueira.
- 3. O marido da minha amiga é um homem educado.
- 4. O trânsito está intenso na Marginal Tietê.
- 5. Um dos acusados denunciou o companheiro de lavagem de dinheiro.

Os vocábulos grifados equivalem respectivamente a:

- a) ratificar, ascender, cavalheiro, tráfico, delatou.
- b) ratificar, acender, cavalheiro, tráfico, delatou.
- c) ratificar, ascender, cavaleiro, tráfico, dilatou.
- d) retificar, ascender, cavaleiro, tráfico, dilatou.
- e) retificar, acender, cavalheiro, tráfico, delatou.

Questão 15

Assinale a alternativa em que há desvio em relação à presença do acento indicativo de crase:

- a) Andamos à cavalo no haras do meu tio.
- b) Cheguei à escola às 7h15min.
- c) Às vezes, me dá um aperto no coração.
- d) Fui à Bahia visitar meus parentes.
- e) Quero ir à praia no fim de semana.

Raciocínio Lógico/Matemática

Questão 16

O "Problema de Einstein" é um desafio de lógica muito conhecido. Alguns são muito difíceis, mas este você vai resolver com facilidade. Resolva e escolha a opção que corresponde à resposta correta.

Três carros estão enfileirados no estacionamento de um shopping. Um preto, um azul e um branco.

- O carro de Carlos está à direita do carro branco;
- Lúcio é dono do carro azul;
- O carro de Marcos é o do meio.






Indique qual é a cor e o nome do dono de cada carro.

	CARRO 1	CARRO 2	CARRO 3
COR			
DONO			

- a) O carro 1 é de Lúcio e é azul, o carro 2 é de Marcos e é branco e o carro 3 é de Carlos e é preto.
- b) O carro 1 é de Lúcio e é branco, o carro 2 é de Marcos e é azul e o carro 3 é de Carlos e é preto.
- c) O carro 1 é de Marcos e é azul, o carro 2 é de Carlos e é preto e o carro 3 é de Lúcio e é branco.
- d) O carro 1 é de Carlos e é preto, o carro 2 é de Marcos e é branco e o carro 3 é de Lúcio e é azul.
- e) O carro 1 é de Marcos e é branco, o carro 2 é de Lúcio e é azul e o carro 3 é de Carlos e é preto.

Questão 17

Qual dos gráficos abaixo representa uma função exponencial?

- a) 
- b) 
- c) 
- d) 
- e) 

Questão 18

Um processo seletivo realizado para contratar duas pessoas que trabalharão juntas no projeto de uma startup teve oito inscritos. Para avaliar o nível de interação entre os candidatos foi preciso combinar, de todas as formas possíveis, os oito candidatos de dois em dois. Qual o total de duplas formadas?

- a) 16 duplas.
- b) 2 duplas.
- c) 28 duplas.
- d) 8 duplas.
- e) 4 duplas.

Questão 19

O senhor José, dono de uma padaria decidiu fazer uma pesquisa para avaliar a preferência de seus clientes entre os cinco tipos de bolo mais vendidos e montou uma tabela. Analisando a tabela podemos afirmar que:

TIPO DE BOLO	CLIENTES
CHOCOLATE	118
FUBÁ	95
AIPIM	64
BANANA	126
CAÇAROLA	52

- a) A moda é 52.
- b) A média aritmética ponderada é 27.
- c) A mediana é 118.
- d) A amplitude é 74.
- e) A média aritmética simples é 102.

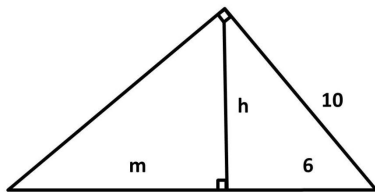
Questão 20

Marília fez um investimento, a juros simples de 1,5% ao mês durante 2 anos e no final deste período recebeu a quantia de R\$ 10880,00. O capital investido foi:

- a) R\$ 8288,00
- b) R\$ 5120,00
- c) R\$ 8000,00
- d) R\$ 10000,00
- e) R\$ 2880,00

Questão 21

O Teorema de Pitágoras parece uma equação simples, mas tudo que é produzido por gênios como ele pode ser muito mais complexo do que parece. Neste caso existem variações que formam um grupo de equações chamado de "relações métricas no triângulo retângulo". Uma delas é a relação ($h^2 = m.n$). Usando estas informações encontraremos para m um valor de, aproximadamente:



- a) 1066 cm.
- b) 106,6 cm.
- c) 0,1066 cm.
- d) 10,66 cm.
- e) 1,066 cm.

Questão 22

Paulo e seus ajudantes constroem um muro de 15 metros de comprimento em 10 dias. Quantos dias serão necessários para que eles construam um muro de 33 metros?

- a) 22 dias.
- b) 44 dias.
- c) 30 dias.
- d) 20 dias.
- e) 32 dias.

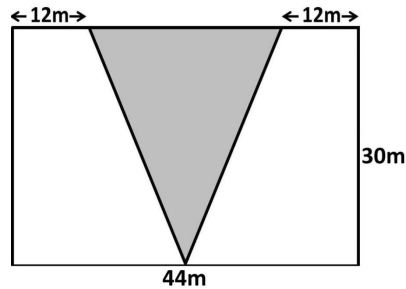
Questão 23

Uma escola tem duas turmas de 3ª série do ensino médio. A turma 1 tem 36 alunos e a turma 2 tem 30. A professora de Sociologia vai promover um trabalho de interação formando grupos mistos. Qual é a maior quantidade de grupos, com o mesmo número de participantes, que é possível formar?

- a) 15 grupos.
- b) 5 grupos.
- c) 6 grupos.
- d) 11 grupos.
- e) 10 grupos.

Questão 24

A figura abaixo representa um terreno onde será feita uma praça triangular, formando uma bifurcação e dando origem a duas ruas. Sabendo que a praça esta centralizada, a área que restará em cada lado para a construção das ruas será de:



- a) 510m².
- b) 1320m².
- c) 600m².
- d) 300m².
- e) 1020m².

Questão 25

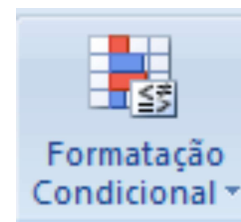
Para ensinar seu filho Lucas a economizar, Luiz que é dono de uma loja de roupas, lhe deu um cofre com R\$ 100,00 e fez a seguinte proposta. Todo mês Lucas deve depositar no cofre 2% do que ganhar de comissão sobre o que vende ajudando seu pai na loja. Assim, o acumulado das economias de Lucas todo mês obedece a função:

- a) $f(X) = 100 + 2X$
- b) $f(X) = 100 + 0,2X$
- c) $f(X) = 100 + X/2$
- d) $f(X) = 2/100 + X$
- e) $f(X) = 100 + 0,02X$

Noções de Informática

Questão 26

No Microsoft Excel 2007 existe uma ferramenta na barra de ferramentas **Início** que é representada pela imagem:



Sua finalidade no Microsoft Excel 2007 é exatamente:

- Realçar as células de seu interesse, enfatizar valores incomuns e visualizar dados usando Barras de Dados, Escalas de Cor e Conjuntos de Ícones, baseado em critérios específicos.
- Formatar rapidamente um intervalo de células e convertê-lo em tabela, escolhendo um estilo de tabela predefinido.
- Iniciar a caixa de diálogo classificar para classificar os dados com base em vários critérios ao mesmo tempo.
- Impedir que dados inválidos sejam digitalizados em uma célula. Por exemplo, você pode rejeitar as datas ou os números inválidos maiores que 1000.
- Permitir que várias pessoas trabalhem em um pasta de trabalho ao mesmo tempo.

Questão 27

No Editor de texto Word do Microsoft Office 2007 tem uma ferramenta muito útil para formatação avançada representado pelo ¶, ela fica localizada na barra de ferramentas Início na versão do Word 2007 e seu nome e finalidade num documento é exatamente:

- Novo parágrafo: criar novo parágrafo no documento.
- Pi : atalho para indicar o valor de pi 3,14 no documento.
- Mostrar Tudo: mostras marcas de parágrafo e outros símbolos de formatação ocultos.
- Parágrafo: indicar a quantidade em números de parágrafos no documento.
- Formatação Condicional: criar através dessa ferramental formatação condicional no texto.

Questão 28

Dada a tabela abaixo siga as orientações seguintes:

	A	B	C	D	E	F	G	H
		1º	2º	3º	4º	5º	6º	
1	NOME	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	TOTAL
2	Carlos	4	8	7	1	5	9	
3	Magno	5	9	5	4	7	4	
4	Marcos	6	10	7	3	3	5	
5	Valéria	7	7	7	5	2	3	
6	Ana	1	4	5	6	8	9	

O usuário do Microsoft Excel 2007 quer saber a SOMA dos valores referente a pessoa MARCOS considerando os valores das colunas (2º Valor e 6º Valor) qual a fórmula mais ADEQUADA e CORRETA para fazer esse cálculo sabendo que esses valores podem ser atualizados no futuro, na célula H4 da

coluna TOTAL:

- =SOMA(C4*G4)
- =SOMA(C4:G4)
- =SOMA(MARCOS(2º VALOR + 6º VALOR))
- =SOMA(10/5)
- =SOMA(C4;G4)

Questão 29

No Word 2007 o usuário necessita colocar um espaçamento de 1,5 entre as linhas em um texto de um documento, na barra de ferramentas Início ele deverá clicar para indicar antes de iniciar ou depois selecionando o texto que deseja configurar deverá clicar em qual opção:

- Lista de vários níveis
- Alterar Estilos
- Aumentar recuo
- Marcadores
- Espaçamento entre linhas

Questão 30

Um comando no teclado muito útil no agiliza no desenvolvimento de um texto no Microsoft Word 2007 para iniciar uma nova página no mesmo documento sem ter de teclar ENTER sozinha várias vezes até o final da página, é exatamente a combinação das teclas:

- CTRL + I
- CTRL + E
- CTRL + X
- CTRL + P
- CTRL + ENTER

Conhecimentos Gerais

Questão 31

Em reportagem de 11/02/2020 o site a gazeta informa que o Espírito Santo fará parte de uma comissão, junto com outro cinco estados, para tentar formular um acordo sobre a distribuição dos royalties de petróleo. Hoje os entes produtores recebem um valor maior que os outros, mas um processo no STF vai determinar a distribuição igualitária os recursos provenientes da exploração do pré-sal. Mas o que é royalties?

- a) É uma quantia que é paga por alguém ao proprietário pelo direito de usar, explorar ou comercializar um produto, obra, terreno, etc.
- b) É uma indenização paga a todas as famílias que reside na região onde é feita a exploração de algum produto.
- c) É o valor pago pela compra de um produto, seja ele qual for.
- d) É um imposto pago sobre a exportação de um produto.
- e) É um imposto que o estado onde há exploração do pré-sal paga ao governo federal.

Questão 32

A cidade de Fundão tem como principal atração turística as praias do distrito de Praia Grande, mas se engana quem pensa que esta é a única atração deste município. A área rural da cidade também tem seus atrativos. De acordo com informações que constam na página do município um dos destaques é:

- a) O Mosteiro Budista
- b) A Igreja dos Reis Magos.
- c) A ferrovia.
- d) A Cachoeira de Fundão.
- e) A culinária.

Questão 33

No capítulo que trata da educação, um item da Lei Orgânica do município de Fundão diz que os recursos do município serão destinados às escolas públicas, mas podem ser dirigidos às escolas comunitárias, às confessionais ou filantrópicas, definidas em lei, desde que:

- a) I) Comprovem finalidade não lucrativa e apliquem seus excedentes financeiros em educação;
II) Assegurem a destinação de seu patrimônio a outra escola comunitária, filantrópica, privada ou confessional ou ao Município, no caso de encerramento de suas atividades.
- b) I) Comprovem finalidade não lucrativa e apliquem seus excedentes financeiros em educação;
II) Assegurem a destinação de seu patrimônio a outra escola comunitária, filantrópica ou confessional ou ao Município, no caso de encerramento de suas atividades.
- c) I) Comprovem finalidade não lucrativa e apliquem seus excedentes financeiros em projetos artísticos;
II) Assegurem a destinação de seu patrimônio a

outra escola comunitária, filantrópica, privada ou confessional ou ao Município, no caso de encerramento de suas atividades.

- d) I) Comprovem ou não finalidade não lucrativa e apliquem seus excedentes financeiros em educação;
II) Assegurem a destinação de seu patrimônio a outra escola comunitária, filantrópica ou confessional ou ao Município, no caso de encerramento de suas atividades.
- e) I) Comprovem finalidade não lucrativa e apliquem seus excedentes financeiros em atividades culturais;
II) Assegurem a destinação de seu patrimônio a outra escola comunitária, filantrópica, ou confessional ou ao Município, no caso de encerramento de suas atividades.

Questão 34

O Capítulo II do Regime Jurídico Único (Lei 804/1993) trata das vantagens pecuniárias e o artigo 74 da seção I (da especificação) cita as vantagens pecuniárias que o servidor receberá, além do vencimento. Entre as alternativas escolha a que **NÃO** configura uma destas vantagens:

- a) Décimo terceiro vencimento.
- b) Gratificações e adicionais.
- c) Seguro de vida.
- d) Indenização.
- e) Auxílios pecuniários.

Questão 35

O Art. 71 da Lei Orgânica do município de Fundão diz que: São estáveis, após (_____) de efetivo exercício, os servidores nomeados em virtude de concurso público.

- a) Um ano.
- b) Três meses.
- c) Cinco anos.
- d) Três anos.
- e) Dois anos.

Questão 36

"O que eu vejo é as pessoas não conhecerem, ou acharem que essas doenças não existem, que são coisas do passado e o vírus está aí circulando. A gente tem que alertar que essa negligência, esse esquecimento, essa falta de cumprir uma caderneta de vacinação, o preço pode ser a vida dessa

criança", alertou o ministro da Saúde, Luiz Henrique Mandetta.

O Ministério da saúde lançou no dia 10 de fevereiro mais uma campanha de vacinação, e no texto acima o ministro atenta para a importância de se levar a sério as ações de prevenção. Desta vez a campanha é para vacinar crianças e jovens de 5 a 19 anos contra:

- a) A febre amarela.
- b) O coronavírus.
- c) O sarampo.
- d) A malária.
- e) A dengue.

Questão 37

A televisão pública britânica BBC anunciou, nesta segunda-feira (10/02/2020), que produzirá uma série de documentários com a participação da _____ Greta Thunberg, que falará sobre sua vida e explorará as descobertas dos cientistas. A iniciativa é uma excelente notícia, pois ajudará a divulgar em todo o mundo o trabalho desta jovem menina que luta por uma causa de interesse de todos.

Assinale a alternativa que complete corretamente a lacuna no texto:

- a) defensora dos direitos humanos
- b) presidente da Organização das Nações Unidas (ONU)
- c) militante em defesa do feminismo
- d) ativista social sueca
- e) ativista ambiental sueca

Questão 38

Com logística privilegiada, o município de Fundão se beneficia no sentido de que o escoamento da produção agrícola é facilitado, incentivando e beneficiando os produtores e aquecendo a economia local. Todos estes benefícios só são possíveis porque por este município passam:

- a) A BR-101 e a ferrovia Vitória a Minas.
- b) A BR-262 e a BR-101.
- c) A BR-101 e a rodovia Vitória a Minas.
- d) A BR-262 e a Ferrovia Vitória a Minas.
- e) A BR-262 e a rodovia Vitória a Minas.

Questão 39

De acordo com a Lei 804/1993 que institui o Regime Jurídico Único para os servidores de Fundão, **NÃO** consta entre os requisitos básicos para ingresso no serviço público:

- a) Boa saúde física e mental comprovada em inspeção médica oficial.
- b) A nacionalidade brasileira.
- c) A idade mínima de dezesseis anos.
- d) A quitação com as obrigações militares e eleitorais.
- e) O atendimento às condições especiais previstas em lei para determinados cargos.

Questão 40

Entre os principais destaques da economia de Fundão está a agricultura, com especial atenção para um produto do qual, segundo informa a prefeitura deste município, são produzidas cerca de 70 toneladas por ano. T tamanha é a sua importância que foi fundada uma cooperativa para profissionalizar o negócio, garantindo renda e trabalho para as famílias produtoras. Este produto é:

- a) O mel.
- b) O mamão.
- c) O granito.
- d) A cachaça.
- e) O feijão.

Conhecimentos Específicos

Questão 41

A _____ consiste, basicamente, em você enviar uma quantidade grande de dados, como por exemplo cartas, para diversas pessoas.

Pense na seguinte situação: você recebe a tarefa de desenvolver uma carta que deve ser enviada para as casas de vários pais de alunos. Nessa atividade a escola desenvolveu um modelo de carta comum a todos os pais, e assim muda só algumas informações como: Nome e Endereço.

Esse recurso pode ser desenvolvido no Microsoft Word em conjunto com o Microsoft Excel numa forma de automatizar a tarefa e não precisar digitar os nomes e endereços diferentes em cada carta. Criando uma tabela de dados no Excel e aproveitando esses dados no Word, onde foi criada o modelo de carta.

Marque a alternativa que complete o espaço em branco corretamente ao recurso a ser utilizado.

- a) nota de rodapé
- b) mala direta
- c) índice
- d) referência cruzada
- e) marca d'água

Questão 42

A finalidade mais elementar de um navegador de internet (browser) é permitir a visualização de conteúdos disponíveis na internet e redes internas. Para isso, basta que seja informado o endereço ao navegador. Esses conteúdos nem sempre são exibidos com um tamanho de fonte que colabora para uma boa leitura, quase sempre com letras pequenas, uma forma rápida e prática em todos os navegadores, uma opção de configuração que é também o uso da combinação de teclas de atalhos (Ctrl + ou Ctrl -) é:

- a) Configurar a opção exibir.
- b) Mudar para outro navegador.
- c) Configurar o layout da página web.
- d) Uso da lupa do Windows.
- e) Zoom.

Questão 43

O _____ trata-se do registro e controle dos documentos que transitam entre setores, empresas ou órgãos. Ele serve para tornar possível o acesso às informações de fluxo de documentos que foram expedidos ou recebidos dentro de uma instituição.

Na entrega documentos pode ser usado por pessoas e empresas e comprova a entrega de um ou mais documentos a pessoa que assina um documento. Ele de uma certa forma organiza e certifica a entrega ou recebimento de documentos onde pode ser identificado as pessoas envolvidas através de assinaturas.

Complete a lacuna com a alternativa CORRETA:

- a) ofício
- b) arquivamento
- c) canhoto
- d) protocolo
- e) fichário

Questão 44

O trabalho da secretaria escolar envolve documentos, responsabilidades, atendimento à comunidade, reuniões e compromissos para o bom funcionamento de quase todos os processos de uma instituição de ensino. Por isso, é muito importante que esse setor esteja sempre funcionando da maneira adequada.

É essencial que haja uma estrutura organizada, equipamentos adequados e profissionais de atendimento capazes de acolher os pais, resolver as questões burocráticas e colocar o aluno sempre como prioridade no processo.

(I) **Categorizar os arquivos.** Os documentos podem ser arquivados por tipo (boletins, relatórios, estatutos, históricos, etc.), por data, ou pelo nome dos alunos em ordem alfabética.

(II) **Manter a organização.** É importante que sejam adotados procedimentos de arrumação contínua do local, de forma a manter a secretaria e os arquivos sempre organizados. É preciso que os documentos e materiais já utilizados sejam devolvidos ao seu local de origem e que os que não são utilizados sejam descartados.

(III) **Capriche na apresentação e no atendimento.** A secretaria escolar realiza parte das funções de relacionamento com as famílias dos alunos. Assim, é importante que a instituição invista em criar um espaço convidativo e acolhedor, tanto para os pais quanto para os estudantes.

(IV) **Aproveitar a tecnologia.** Existem diversas tecnologias que podem contribuir para a organização do espaço escolar e facilitar a vida dos funcionários, como sistemas de gestão escolar para armazenar e imprimir informações. Estes contribuem para otimizar a organização da secretaria, reduzindo a utilização de papel e de espaço físico para o armazenamento de arquivos, já que permite que todos os dados da escola sejam trabalhados digitalmente.

(V) **Atendimento pedagógico.** O secretário escolar tem o dever de fazer atendimento pedagógico aos pais de alunos, através dos registros acadêmicos, acompanhar os rendimentos dos alunos e informar aos pais, fazer a mediação professores x pais, intervir de forma a reorganizar as atividades da sala de aula .

Marque a alternativa INCORRETA com relação as atividades acima:

- a) V está incorreta.
- b) I está incorreta.
- c) IV está incorreta.
- d) II está incorreta.
- e) III está incorreta.

Questão 45

As _____ servem como uma comunicação entre duas empresas comerciais ou entre uma empresa e um indivíduo, ou vice-versa. Seu conteúdo é geralmente formal, oficial e, em muitos casos confidenciais.

O negócio é muito diversificada, por isso existem vários tipos de _____. Os mais importantes são oferta, pedido, reclamação solicitar informações, ou publicidade.

Ao contrário de cartas pessoais, _____ têm um regime mais rígido, mais objetiva, e deve sempre ser digitado.

As _____ seguir certos requisitos em termos de apresentação, pois isso é tão importante quanto seu conteúdo. Comumente utilizado papel de tamanho A-4 em branco e distribuição do texto e as margens deve ser clara.

Complete as lacunas com uma única resposta CORRETA de acordo com suas características:

- a) cartas comerciais
- b) bilhete
- c) decreto
- d) memorando
- e) ofício

Questão 46

Em uma situação de escassez de papel para impressão na escola, a ordem é economizar o máximo para não faltar papel, uma forma mais econômica de configurar a impressão para que utilize o máximo do papel, e o arquivo digital a ser impresso não exigir a impressão normal de uma página por folha, o secretário escolar deve configurar:

- a) Mudar a orientação do papel (vertical para horizontal).
- b) Imprimir em papel reciclado (ecológico).
- c) Imprimir frente e verso somente.

- d) Imprimir mais de uma página por verso e ainda a opção frente e verso
- e) Agrupado.

Questão 47

A secretaria escolar é a porta de entrada da escola para a comunidade externa e importantíssima na dinâmica de uma escola. É através do correto lançamento e da efetivação dos chamados registros escolares que são verificados:

- I. Os direitos de um candidato à matrícula;
- II. A regularidade da vida escolar;
- III. O desenvolvimento da aprendizagem de um aluno;
- IV. O acompanhamento pedagógico;
- V. Os resultados finais de cada aluno para promoção ou expedição de certificados de conclusão.

Marque a alternativa CORRETA de acordo com as descrições acima das atividades de um secretário escolar:

- a) I, II, III, IV e V estão corretas.
- b) I, II, III e V somente estão corretas.
- c) I, II e V somente estão corretas.
- d) II, III e IV somente estão corretas.
- e) I, III, IV e V somente estão corretas.

Questão 48

A configuração do tamanho do papel no Microsoft Word é um procedimento essencial para melhor elaboração de documentos, pois se for necessário posteriormente a impressão, o tamanho do papel no arquivo digital tem que ter o mesmo tamanho do papel a ser colocado na impressão, diante dessa prática é comum usar na criação de documentos escolares os formatos:

- a) A3, A2 e A1.
- b) A1, Executivo e Tablóide.
- c) A0, Ofício e Carta.
- d) Carta, A3 e Ofício.
- e) A4, Ofício e Carta.

Questão 49

O memorando configura mais um típico exemplo de textos que redigimos com base em critérios pré-definidos, os quais são regidos por uma estrutura padronizada. Marque Verdadeiro (V) ou Falso (F)

nos itens abaixo.

() O texto deve ser simples e direto ao ponto, uma forma de ser lembrado por quem o lê. Devem constar, de preferência, em uma única página, na face da folha.

() Configura um tipo de comunicação eminentemente interna estabelecida entre as unidades administrativas de um mesmo órgão, podendo elas se encontrar em níveis hierárquicos iguais ou distintos.

() Trata-se de um documento no qual a agilidade se revela como fator preponderante, dada a isenção de quaisquer procedimentos burocráticos que porventura venham a dificultar a tramitação do referido ato comunicativo.

() Tendo em vista que a comunicação é dirigida a autoridades, a linguagem nela presente deve ser objetiva, precisa, simples e direta, obedecendo a uma estrutura.

- a) V, V, V e V.
- b) V, F, V e V.
- c) V, V, V e F.
- d) F, F, V e F.
- e) V, V, F e F.

Questão 50

A secretaria escolar representa perante a comunidade o órgão de maior importância na produção e organização de informações para dentro e para fora da escola. A organização na rotina melhor todo o fluxo de trabalho segue abaixo algumas tarefas de rotina.

(I) Apresentar ao diretor, em tempo hábil, todos os documentos que devem ser assinados.

(II) Deixar a mesa sempre em desordem, com excesso de papéis, pois a limpeza e organização não é de sua responsabilidade.

(III) Não perder a calma diante de situações difíceis.

(IV) Manter a atenção redobrada quando estiver conferindo a documentação escolar.

(V) Atender ao telefone dizendo o nome do estabelecimento de ensino e seu nome, com nitidez, repetindo tantas vezes quanto necessário até que seja compreendido. Nunca se exaltar ou responder com impertinência a quem quer que seja

Dentre as tarefas do dia a dia de uma secretaria escolar é INCORRETO:

- a) III está incorreto.
- b) II está incorreto.
- c) I está incorreto.
- d) V está incorreto.
- e) IV está incorreto.